

## ANUNT

In temeiul prevederilor art. 7, alin. (1) din HG nr. 286 / 2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale, cu modificarile si completarile ulterioare,

PRIMARIA COMUNEI CARPEN  
cu sediul in Carpen, str. Tarnavei, nr. 1

organizeaza concurs de recrutare pentru ocuparea unei functii contractuale vacante din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Carpen, astfel:

Denumirea postului : Administrator public

Data si ora desfasurarii concursului : 10.01.2018 – ora 10.00 – proba scrisa

10.01.2018 – ora 12.00 - proba practica

Conditii generale si specifice de ocupare a postului :

- Are cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania
- Cunoaste limba romana, scris si vorbit
- Are varsta minima reglementata de prevederile legale
- Are capacitate deplina de exercitiu
- Are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberata de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate
- Nu a fost condamnata pentru savarsirea unei infractiuni care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei de administrator public
- Nu a desfasurat activitati de politie politica astfel cum este definita prin lege
- Are studii superioare de lunga durata juridice sau economice sau se afla in an terminal
- Are cunostinte de operare PC-Windows, Microsoft Office, Internet nivel avansat
- Sa aiba minim 7 ani vechime in administratia publica locala

- Nu a fost destituita din functia publica sau nu i-a incetat contractul de munca pentru motive disciplinare in ultimii 7 ani
- Are aptitudini legate de procesul decizional, de organizare si coordonare, de analiza si sinteza, planificare si actiune strategic, rezolvare operativa si eficienta a problemelor, buna comunicare orala si scrisa
- Are abilitati de negociere si mediere, capacitate de a lua decizii

#### DOSARUL PENTRU CONCURS VA CONTINE

- cerere de inscriere la concurs
- copia actului de identitate si a actelor de stare civila pentru membrii familiei
- copiile documentelor care atesta nivelul studiilor
- copia carnetului de munca sau o adeverinta care sa ateste vechimea in munca
- cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza
- adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata de medicul de familie
- CV

#### BIBLIOGRAFIE :

Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- Legea nr. 544/ 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public
- Legea nr. 554/ 2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 213/ 1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice , cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de Urgență nr. 54/ 2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare

-OUG 34 / 2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, cu modificarile si completarile ulterioare

Dosarele de concurs se depun in termen de 10 zile lucratoare de la data publicarii anuntului in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a III-a, ( pana la data de 28.12.2017 ), la sediul Primariei Carpen .

Persoana de contact : Calangiu Eugen – secretar, tel. 0785.227851

PRIMAR  
VASILCA STEFAN

